

# Supervizor v pomáhajících profesích

Supervizor v pomáhajících profesích prostřednictvím specifických forem a technik supervize a dalších psychologických postupů pracuje na odbourávání bariér v činnosti jednotlivců a pracovních týmů všeho druhu, a to zejména ve vztazích s lidmi, se kterými jednotlivci přichází při své činnosti do styku.

<b>Odborný směr:</b>	Věda, vzdělávání, sport
<b>Odborný podsměr:</b>	nezařazeno do odborného podsměru
<b>Další odborné podsměry:</b>	nezařazeno do odborného podsměru
<b>Kvalifikační úroveň:</b>	Magisterský studijní program
<b>Alternativní názvy:</b>	Supervisor (angl.)
<b>Regulovaná jednotka práce:</b>	Ne

## Pracovní činnosti

- Posilování motivace, odborného růstu a nedirektivních forem kontroly klientů.
- Poskytování a získávání zpětné vazby.
- Odbourávání bariér v činnosti klienta, ve vztazích s lidmi, se kterými přichází při své činnosti do styku.
- Pomoc při řešení problémů klienta formou sebereflexe.
- Tvorba a posilování vztahů mezi klienty navzájem.
- Podporování efektivity práce klienta, jeho osobnostního růstu nedirektivní kontroly činnosti klientů.
- Spolupráce se zadavatelem supervize na uzavření podmínek supervizního kontraktu, stanovování vhodných forem a typů supervize.
- Studium nových poznatků v oboru a jejich aplikace do procesu supervize.
- Vedení administrativy a dokumentace spojené se supervizí.
- Vyhodnocování efektivity (vstupů a výstupů) procesu supervize s klientem.

## Pracovní podmínky

Rizikové faktory pracovních podmínek a vyskytující se druhy zátěže upravuje nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vždy vyplývají z pracovních podmínek, které se vztahují ke konkrétnímu zaměstnavateli, tudíž se mohou u různých zaměstnavatelů lišit.

Určení míry výskytu faktorů, které mohou ovlivnit zdraví při práci vychází z druhu práce vykonávané na pracovišti. Faktory se zařazují do čtyř kategorií dle míry zdravotního rizika a jeho vlivu na zdraví. O zařazení prací do třetí nebo čtvrté kategorie rozhoduje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

- **1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)**  
*Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
- **2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)**  
*Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
- **3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)**  
*Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
- **4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)**  
*Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

WorkUnitTypeEnum.1

102783

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru psychologie	7701T

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru humanitní studia	6107T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program	xxxxT
KKOVTypeEnum.1	Bakalářský studijní program	xxxxR

## Další vhodné kvalifikace

- QualificationRequirementGravityEnum.1 - Odborná způsobilost supervizora podle standardů Evropské Asociace pro Supervizi

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
h14.C.6213	Využívání dostupných zdrojů k docílení klientova vytyčeného výsledku	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.D.6214	Metodické stanovování cílů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.C.6217	Stanovení a dosahování předem stanovených reálných cílů pozitivních pro klienta	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
k23.C.1019	Vedení individuálního a skupinového poradenského rozhovoru	7	CompetenceSuitabilityEnum.1
j41.D.1126	Zpracování supervizní smlouvy v pomáhajících profesích	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
k22.C.1131	Vedení supervizního rozhovoru v pomáhajících profesích	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j31.C.1223	Aktivní naslouchání v průběhu supervizního rozhovoru	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j41.C.1032	Udržení supervizní pozice v procesu	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j31.C.1223	Aplikace forem a technik supervize na klienta	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
k22.D.1038	Vyhodnocování výsledků supervize	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i51._.0001	management obecně	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0002	zásady vedení pracovního kolektivu	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0026	management - supervize	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i52._.0031	andragogika	6	CompetenceSuitabilityEnum.1
k22._.0002	metody sociální práce	4	CompetenceSuitabilityEnum.1

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	2
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	2
5.1	Řešení technických problémů	2
4.4	Ochrana životního prostředí	2
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	3
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	3
3.3	Autorská práva a licence	2
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	2
3.1	Tvorba digitálního obsahu	2
2.5	Netiketa	3
2.4	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	2
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	2
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	3
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	3
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c15\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.2	Kompetence ke kooperaci	5
1.2	Kompetence k flexibilitě	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	5
4.5	Kompetence k samostatnosti	4
4.4	Kompetence k řešení problémů	5
4.1	Kompetence k aktivnímu přístupu	4

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy a poruchy chování

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.*