

# Architekt IT v sektoru státní správy

Podnikový architekt IT v sektoru státní správy posuzuje všechny prvky tvořící státní organizaci v jejích souvislostech a navrhuje možné cesty, případně způsoby dalšího rozvoje jako podklad pro rozhodování v oblasti architektury IT řešení ve státní organizaci s velkým akcentem na zákonem dané povinnosti. Určuje a komunikuje klíčové podmínky, principy a modely, které popisují budoucí stav státní organizace. Inicializuje proces transformace strategické a IT vize a strategie a spolupracuje na jeho legislativním popisu a realizaci. Navrhuje základní architektury informačních systémů, jejich jednotlivých komponent, vzájemných vazeb a dohlíží na soulad implementace základní architektury informačních systémů s jejím návrhem ve státním sektoru.

<b>Odborný směr:</b>	Informační technologie
<b>Odborný podsměr:</b>	navrhování, projektování a poradenství v IT
<b>Kvalifikační úroveň:</b>	Magisterský studijní program
<b>Alternativní názvy:</b>	Enterprise Architekt v sektoru státní správy
<b>Nadřazené povolání:</b>	Podnikový architekt IT
<b>Příbuzné specializace:</b>	Podnikový architekt IT v komerčním sektoru, Business Architect
<b>Regulovaná jednotka práce:</b>	Ne

## Pracovní činnosti

- Zajištění srozumitelnosti, publikace a propagace strategie organizace v sektoru státní správy, případně její tvorba prostřednictvím navrhování a správy komplexních IT řešení.
- Zařazení procesu formulování požadovaného budoucího stavu, popisu současného stavu a identifikování rozdílů mezi oběma stavy včetně kroků vedoucích k dosažení požadovaného budoucího stavu organizace v sektoru státní správy prostřednictvím IT řešení.
- Návrh pozitivní změny v oblasti IT řešení prostřednictvím efektivní governance, a to přes správné organizační struktury, složené z těch správných lidí, efektivních procesů a vhodných technologií při optimálně poskytovaných službách fyzickým a právnickým osobám v ČR organizacemi sektoru státní správy.
- Konzultace, vysvětlení a přesvědčení stakeholderů o principech a přínosech podnikové architektury v organizacích sektoru státní správy.
- Analýza úrovně vyspělosti podnikové architektury v organizacích sektoru státní správy, definice metriky pro podnikovou architekturu a model vzdělávání, rizika implementace podnikové architektury, včetně návrhu strategie na jejich zmírnění.
- Tvorba vize podnikové architektury a její prezentace stakeholderům v rámci organizace a získání svolení pro realizaci.
- Návrh vhodného metodického rámce - PeaF, TOGAF, Zachman a další a získání souhlasu výkonného managementu.
- Zajištění změny motivačního modelu prostřednictvím IT řešení v organizaci sektoru státní správy a nastavení vzdělávacího procesu, včetně tvorby vzdělávacích podkladů.
- Definice Metamodel (způsob sběru informací a jejich analýzy).
- Výběr a implementace nástroje pro modelování podnikové architektury.
- Návrh řídicích mechanismů - mechanismy pro snižování rizik, pravidla a standardy v organizaci sektoru státní správy (governance) prostřednictvím řešení architektury IT.
- Tvorba plánů implementace governance podnikové architektury, gap analýzy a nastavení kroků k dosažení cílového stavu, průběžná konzultace při implementaci governance podnikové architektury v rámci organizace sektoru státní správy.
- Podíl na pravidelném plánování v souladu s cíli v organizaci sektoru státní správy a na aktualizaci strategického směřování v souladu s legislativou ČR, EU s dopadem na architekturu IT.
- Definice modelu vzdělávání v oblasti podnikové architektury.
- Tvorba a udržování Modelu podnikové architektury (procesní model, organizační struktura, aplikační architektura, technologie apod.).
- Vyhodnocení implementace Modelu podnikové architektury dle stanovených metrik v souvislosti s posláním organizace sektoru státní správy.
- Průběžná analýza a vyhodnocení informace v Modelu organizace a jeho údržba ve vztahu k cílovému stavu.
- Definice klíčových projektů, které přímo vedou k naplnění poslání organizace a k cílovému stavu Modelu podnikové architektury, dohled nad jejich realizací a vyhodnocení jejich přínosů.

## CZ-ISCO

- 25110 - Systémoví analytici
- 2511 - Systémoví analytici

## Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

Systémoví analytici (CZ-ISCO 2511)

Kraj	Mzdová sféra			Platová sféra		
	Od	Medián	Do	Od	Medián	Do
Hlavní město Praha	51 213 Kč	90 650 Kč	153 966 Kč	39 654 Kč	53 646 Kč	76 279 Kč
Středočeský kraj	60 957 Kč	96 700 Kč	133 844 Kč	35 848 Kč	44 094 Kč	57 795 Kč
Jihočeský kraj	49 105 Kč	81 845 Kč	131 865 Kč	32 141 Kč	43 400 Kč	59 627 Kč
Plzeňský kraj	44 468 Kč	70 802 Kč	123 651 Kč	38 906 Kč	55 901 Kč	106 021 Kč
Ústecký kraj	47 409 Kč	83 257 Kč	141 263 Kč	31 555 Kč	41 157 Kč	55 587 Kč
Liberecký kraj	35 286 Kč	65 437 Kč	91 652 Kč	-	-	-
Královéhradecký kraj	42 600 Kč	80 926 Kč	121 070 Kč	34 001 Kč	43 214 Kč	54 578 Kč
Pardubický kraj	48 436 Kč	75 613 Kč	113 537 Kč	-	-	-
Kraj Vysočina	34 892 Kč	74 532 Kč	125 318 Kč	-	-	-
Jihomoravský kraj	46 986 Kč	79 840 Kč	132 159 Kč	34 530 Kč	44 849 Kč	66 607 Kč
Olomoucký kraj	34 797 Kč	63 943 Kč	109 595 Kč	-	-	-
Zlínský kraj	51 297 Kč	87 095 Kč	131 934 Kč	-	-	-
Moravskoslezský kraj	35 025 Kč	62 960 Kč	109 615 Kč	32 248 Kč	46 417 Kč	69 703 Kč

## Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

### Medián za ČR celkem

CZ-ISCO		Mzdová sféra	Platová sféra
2511	Systémoví analytici	85 726 Kč	50 046 Kč

## ESCO

Kód podskupiny	Název podskupiny v ESCO	URL - podskupiny v ESCO
2511	Systémoví analytici	<a href="http://data.europa.eu/esco/isco/C2511">http://data.europa.eu/esco/isco/C2511</a>

## Pracovní podmínky

Rizikové faktory pracovních podmínek a vyskytující se druhy zátěže upravuje nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Vždy vyplývají z pracovních podmínek, které se vztahují ke konkrétnímu zaměstnavateli, tudíž se mohou u různých zaměstnavatelů lišit.

Určení míry výskytu faktorů, které mohou ovlivnit zdraví při práci vychází z druhu práce vykonávané na pracovišti. Faktory se zařazují do čtyř kategorií dle míry zdravotního rizika a jeho vlivu na zdraví. O zařazení prací do třetí nebo čtvrté kategorie rozhoduje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

- 1. *Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko)*  
Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.
- 2. *Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika)*

Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.

- 3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika)  
Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.
- 4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika)  
Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru aplikovaná informatika	1802T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru systémové inženýrství a informatika	6209T

Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

Typ	Název	Kód
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru inženýrská informatika	3902T
KKOVTypeEnum.1	Magisterský studijní program v oboru aplikované vědy v inženýrství	3901T

### Další vhodné kvalifikace

- QualificationRequirementGravityEnum.2 - Certifikát z oblasti návrhu podnikové architektury TOGAF Level 1
- QualificationRequirementGravityEnum.2 - Certifikát z oblasti návrhu podnikové architektury Zachman Certification
- QualificationRequirementGravityEnum.2 - Certifikát grafického modelovacího jazyka Archimate Certification

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i51.D.1079	Orientace v metodách poradenství	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.D.6214	Metodické stanovování cílů	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
j22.D.7420	Tvorba modelu podnikové architektury ve standardním modelovacím jazyce	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.D.6213	Zpracovávání dopadu strategických plánů a vizí informačních technologií v rámci řízení fungování informačního systému organizace	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

## Odborné dovednosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
j21.D.1041	Orientace v legislativě a standardech týkajících se IT ve státní správě	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.D.1008	Posuzování a ovlivňování strategického plánování státní organizace v rámci jejího celkového řízení	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51.Z.1011	Orientace v klíčových principech řízení projektů ve státním sektor	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i21.D.1088	Orientace v organizačním členění příslušné organizace státní správy a podřízených organizací	7	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Odborné znalosti

Kód	Název	Úroveň 1-8	Vhodnost
i51._.0001	management obecně	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j21._.0021	vlastnosti informačních systémů	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j21._.0022	analýzy uživatelských požadavků, podmínek, prostředí	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
j21._.0023	projektování informačních systémů	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0002	zásady vedení pracovního kolektivu	6	CompetenceSuitabilityEnum.1
i51._.0003	zásady vedení porad	6	CompetenceSuitabilityEnum.1
i51._.0024	projektový management	6	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0044	management rizik	7	CompetenceSuitabilityEnum.2
i51._.0006	management ve státním sektoru	6	CompetenceSuitabilityEnum.2

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c2\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c2_manualu.pdf)

## Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
1.1	Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu	3
5.3	Kreativní využívání digitálních technologií	4
5.2	Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií	4
5.1	Řešení technických problémů	4
4.4	Ochrana životního prostředí	3
4.3	Ochrana zdraví a duševní pohody	3

## Digitální kompetence

Kód	Název	Úroveň 1-4
4.2	Ochrana osobních dat a soukromí	3
4.1	Ochrana zařízení	3
3.3	Autorská práva a licence	3
3.2	Integrace a přepracování digitálního obsahu	3
3.1	Tvorba digitálního obsahu	3
2.5	Netiketa	2
2.4	Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií	3
2.2	Sdílení prostřednictvím digitálních technologií	3
2.1	Interakce prostřednictvím digitálních technologií	3
1.3	Správa dat, informací a digitálního obsahu	4
1.2	Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu	3
5.4	Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích	4

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c15\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c15_manualu.pdf)

## Měkké kompetence

Kód	Název	Úroveň 0-5
2.1	Kompetence k efektivní komunikaci	4
2.3	Kompetence k orientaci na zákazníka a uspokojování zákaznických potřeb	5
4.5	Kompetence k samostatnosti	5
4.4	Kompetence k řešení problémů	4
1.1	Kompetence k celoživotnímu vzdělávání	4

Popisy úrovní naleznete zde: [https://nsp.cz/downloads/Priloha\\_c9\\_manualu.pdf](https://nsp.cz/downloads/Priloha_c9_manualu.pdf)

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání

- Duševní poruchy a poruchy chování

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu tohoto povolání je možné pouze po konzultaci s lékařem.*