# Generální ředitel

Generální ředitel je odpovědný za celkové řízení velké nebo střední organizace a naplňování cílů v souladu s definovanou strategií.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Management |
| **Odborný podsměr:** | nezařazeno do odborného podsměru |
| **Kvalifikační úroveň:** | Magisterský studijní program |
| **Alternativní názvy:** | Výkonný ředitel, Plant Manager, Chief Executive Officer, General Manager, Head Manager, Managing Director, Director General, Executive Director , Ředitel společnosti , Ředitel velké a střední organizace |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Stanovení a rozhodování o dlouhodobých strategických cílech organizace.
* Formulování vize, tvorba a implementace celkové strategie organizace.
* Dohled nad plánováním, koordinací a kontrolou všech procesů organizace.
* Komplexní dohled a zodpovědnost za chod a rozvoj organizace v souladu ke stanoveným strategickým cílům a vztahu k vlastníkům organizace.
* Schvalování finančních rozpočtů organizace a rozhodování o rozdělení hospodářského výsledku.
* Rozhodování o předkládaných návrzích portfolia výrobků a služeb.
* Rozhodování o předkládaných návrzích obchodní a marketingové strategie organizace.
* Rozvoj vztahů s klíčovými partnery.
* Rozhodování o realizaci investic, rozvojových aktivitách a nových projektů.
* Vytváření podmínek pro kontinuální zlepšování produktivity.
* Definování a rozvoj firemní kultury.
* Řízení, koordinace, motivace a kontrola výsledků práce vrcholového managementu.
* Reprezentování organizace u odborné i laické veřejnosti, v médiích, na jednáních se stálými obchodními partnery, potenciálními zákazníky, státními institucemi a dalšími subjekty.

## CZ-ISCO

* Nejvyšší představitelé středních společností a institucí
* Nejvyšší představitelé velkých společností a institucí
* Nejvyšší představitelé společností a institucí (kromě politických, zájmových a příbuzných organizací)

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2023

#### Nejvyšší představitelé společností a institucí (kromě politických, zájmových a příbuzných organizací) (CZ-ISCO 1120)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | | | **Platová sféra** | | |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 29 348 Kč | 174 692 Kč | 479 675 Kč | 80 635 Kč | 106 871 Kč | 182 096 Kč |
| Středočeský kraj | 37 116 Kč | 128 376 Kč | 407 939 Kč | 56 146 Kč | 85 207 Kč | 108 081 Kč |
| Jihočeský kraj | 56 245 Kč | 122 735 Kč | 292 062 Kč | 54 667 Kč | 83 221 Kč | 104 315 Kč |
| Plzeňský kraj | 50 184 Kč | 113 537 Kč | 415 849 Kč | 62 150 Kč | 88 601 Kč | 125 084 Kč |
| Karlovarský kraj |  |  |  | 68 969 Kč | 84 152 Kč | 130 940 Kč |
| Ústecký kraj | 27 464 Kč | 88 761 Kč | 320 252 Kč | 67 427 Kč | 93 956 Kč | 123 313 Kč |
| Liberecký kraj | 18 506 Kč | 110 392 Kč | 314 798 Kč | 20 229 Kč | 44 482 Kč | 91 023 Kč |
| Královéhradecký kraj | 17 551 Kč | 102 317 Kč | 268 831 Kč | 54 125 Kč | 75 780 Kč | 106 852 Kč |
| Pardubický kraj | 29 189 Kč | 104 983 Kč | 289 277 Kč | 47 032 Kč | 73 225 Kč | 115 079 Kč |
| Kraj Vysočina | 40 937 Kč | 89 412 Kč | 299 648 Kč | 45 307 Kč | 87 391 Kč | 124 347 Kč |
| Jihomoravský kraj | 25 193 Kč | 82 198 Kč | 281 477 Kč | 55 090 Kč | 84 129 Kč | 124 155 Kč |
| Olomoucký kraj | 30 045 Kč | 94 091 Kč | 234 387 Kč |  |  |  |
| Zlínský kraj | 45 424 Kč | 90 154 Kč | 264 342 Kč | 46 124 Kč | 80 142 Kč | 109 738 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 35 051 Kč | 110 013 Kč | 333 663 Kč | 58 624 Kč | 88 464 Kč | 174 316 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2023 celkem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Medián za ČR celkem** | |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 1120 | Nejvyšší představitelé společností a institucí (kromě politických, zájmových a příbuzných organizací) | 85 940 Kč | 107 452 Kč |
| 11201 | Nejvyšší představitelé velkých společností a institucí | 92 788 Kč | 235 781 Kč |
| 11202 | Nejvyšší představitelé středních společností a institucí | 81 572 Kč | 131 482 Kč |

## ESCO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód podskupiny** | **Název podskupiny v ESCO** | **URL - podskupiny v ESCO** |
| 1120 | Nejvyšší představitelé společností a generální ředitelé | http://data.europa.eu/esco/isco/C1120 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  | x | x |  |
| Pracovní doba, směnnost | x | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru ekonomika a management | 6208T |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program ve skupině oborů ekonomie | 62xxT |
| KKOV | Magisterský studijní program | xxxxT |

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i51.D.2421 | Koncipování strategických plánů a podnikatelských záměrů organizace pro delší časové období v rámci jejího celkového řízení | 7 | Nutné |
| i51.D.3423 | Posuzování a schvalování finančních rozpočtů organizace a rozhodování o rozdělení hospodářského výsledku | 7 | Nutné |
| i51.D.3422 | Posuzování finančních a dalších analýz a zpráv o činnosti a naplňování stanovených cílů velké nebo střední organizace | 7 | Nutné |
| i51.D.3424 | Posuzování a rozhodování o obchodní a marketingové politice organizace v rámci jejího celkového řízení | 7 | Nutné |
| i51.D.3425 | Posuzování a rozhodování o nasměrování inovačních a vývojových procesů organizace v rámci jejího celkového řízení | 7 | Nutné |
| i51.C.2016 | Reprezentace organizace na jednáních s obchodními partnery a dalšími subjekty v rámci celkového řízení organizace | 7 | Nutné |
| i51.Z.2141 | Řízení vrcholového managementu organizace, koordinování výsledků práce | 7 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i51.\_.0022 | ekonomický (finanční) management, controlling | 7 | Nutné |
| i51.\_.0029 | integrované systémy řízení | 7 | Nutné |
| i51.\_.0042 | management velkých podniků a společností | 7 | Nutné |
| i51.\_.0044 | management rizik | 7 | Nutné |
| i54.\_.0023 | management kvality | 7 | Nutné |
| i53.\_.0001 | procesní řízení | 7 | Nutné |
| i51.\_.0024 | projektový management | 7 | Nutné |
| i51.\_.0008 | řízení změn | 7 | Nutné |
| i51.\_.0025 | krizový management | 7 | Nutné |
| i41.\_.0021 | komerční právo, smluvně-závazkové vztahy, obchodní společnosti, obchodní zákoník | 7 | Nutné |
| i51.\_.0014 | management pro top manažery | 7 | Nutné |
| i51.\_.0021 | personální management | 7 | Nutné |
| i32.\_.0021 | finanční plánování | 7 | Nutné |
| i51.\_.0005 | strategické řízení organizace | 7 | Nutné |
| i51.\_.0028 | environmentální management | 4 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 2 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 3 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 3 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

### Digitální kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-4** |
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu | 3 |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií | 3 |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií | 1 |
| 5.1 | Řešení technických problémů | 2 |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí | 2 |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody | 2 |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí | 2 |
| 4.1 | Ochrana zařízení | 2 |
| 3.3 | Autorská práva a licence | 3 |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu | 3 |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu | 3 |
| 2.4 | Netiketa | 3 |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií | 3 |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií | 3 |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií | 3 |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu | 3 |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu | 3 |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích | 2 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 4 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 5 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 5 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 5 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 5 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 5 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 5 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 5 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 5 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 5 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 5 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 5 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Duševní poruchy
* Poruchy chování
* Závažná psychosomatická onemocnění
* Závažná nervová onemocnění

### Onemocnění vylučující výkon povolání / specializace povolání.e

* Prognosticky závažné poruchy vidění

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*