# Finanční ředitel

Finanční ředitel plánuje, řídí a koordinuje chod finančního systému organizace, zajišťuje efektivnost hospodaření společnosti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborný směr:** | Management |
| **Odborný podsměr:** | nezařazeno do odborného podsměru |
| **Kvalifikační úroveň:** | Magisterský studijní program |
| **Alternativní názvy:** | Ekonomický ředitel, Financial Manager, Financial Director, Manažer finančního oddělení, CFO, Chief Financial Officer |
| **Regulovaná jednotka práce:** | ne |

## Pracovní činnosti

* Stanovování finanční strategie, hospodářského plánu a finančního rozpočtu organizace v součinnosti s ostatními univerzálními celky organizace.
* Stanovování strategie získávání a alokace zdrojů.
* Nastavení procesů a řízení aktivit v rámci finančního řízení společnosti.
* Optimalizace aktiv, pasiv a daňové zátěže, řízení cash-flow.
* Zajišťování efektivnosti hospodaření organizace.
* Analyzování finančních ukazatelů podnikového controllingu.
* Sledování rizik, jejich hodnocení a nastavení opatření k jejich odvrácení nebo minimalizaci.
* Zajišťování aktuálních zpráv o stavu finančních zdrojů a výsledcích podnikového hospodaření.
* Poskytování finančních analýz, prognózování a doporučení pro rozhodování managementu organizace.
* Reprezentování organizace na jednáních s obchodními partnery a dalšími subjekty auditorskými, daňovými a účetními orgány.
* Spolupráce s ostatními univerzálními celky organizace.
* Vedení, motivace, hodnocení a kontrola výkonu podřízených pracovníků v rámci svěřeného celku organizace.

## CZ-ISCO

* Ekonomičtí a finanční náměstci (ředitelé)
* Řídící pracovníci v oblasti ekonomiky a financí (kromě finančních a pojišťovacích služeb)
* Řídící pracovníci v oblasti financí (kromě finančních a pojišťovacích služeb)

### Hrubé měsíční mzdy podle krajů v roce 2024

#### Řídící pracovníci v oblasti financí (kromě finančních a pojišťovacích služeb) (CZ-ISCO 1211)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| **Kraj** | **Od** | **Medián** | **Do** | **Od** | **Medián** | **Do** |
| Hlavní město Praha | 75 838 Kč | 142 661 Kč | 304 589 Kč | 58 224 Kč | 84 356 Kč | 126 891 Kč |
| Středočeský kraj | 50 331 Kč | 108 899 Kč | 248 428 Kč | 46 559 Kč | 64 747 Kč | 98 243 Kč |
| Jihočeský kraj | 41 161 Kč | 92 818 Kč | 189 291 Kč | 43 652 Kč | 61 446 Kč | 108 395 Kč |
| Plzeňský kraj | 42 229 Kč | 116 399 Kč | 243 425 Kč | 56 592 Kč | 70 888 Kč | 101 277 Kč |
| Karlovarský kraj |  |  |  | 51 365 Kč | 64 261 Kč | 105 486 Kč |
| Ústecký kraj | 46 329 Kč | 101 332 Kč | 219 655 Kč | 51 030 Kč | 69 170 Kč | 114 085 Kč |
| Liberecký kraj | 69 019 Kč | 152 516 Kč | 235 906 Kč | 49 467 Kč | 69 830 Kč | 98 623 Kč |
| Královéhradecký kraj | 49 139 Kč | 96 590 Kč | 180 018 Kč | 47 427 Kč | 64 935 Kč | 108 301 Kč |
| Pardubický kraj | 47 531 Kč | 92 331 Kč | 160 816 Kč | 43 920 Kč | 64 204 Kč | 107 695 Kč |
| Kraj Vysočina | 40 502 Kč | 88 236 Kč | 216 561 Kč | 52 041 Kč | 65 981 Kč | 92 777 Kč |
| Jihomoravský kraj | 47 467 Kč | 108 835 Kč | 241 577 Kč | 49 991 Kč | 72 419 Kč | 106 151 Kč |
| Olomoucký kraj | 55 419 Kč | 91 899 Kč | 177 716 Kč | 50 428 Kč | 68 520 Kč | 104 650 Kč |
| Zlínský kraj | 47 782 Kč | 87 210 Kč | 267 388 Kč | 47 540 Kč | 66 737 Kč | 102 352 Kč |
| Moravskoslezský kraj | 47 285 Kč | 81 141 Kč | 202 437 Kč | 51 083 Kč | 70 823 Kč | 111 748 Kč |

### Hrubé měsíční mzdy v roce 2024 celkem

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Medián za ČR celkem** |
| **CZ-ISCO** |  | **Mzdová sféra** | **Platová sféra** |
| 1211 | Řídící pracovníci v oblasti financí (kromě finančních a pojišťovacích služeb) | 72 259 Kč | 114 797 Kč |
| 12111 | Ekonomičtí a finanční náměstci (ředitelé) | 87 173 Kč | 121 911 Kč |
| 12112 | Řídící pracovníci v oblasti ekonomiky a financí (kromě finančních a pojišťovacích služeb) | 70 110 Kč | 108 118 Kč |

## ESCO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód podskupiny** | **Název podskupiny v ESCO** | **URL - podskupiny v ESCO** |
| 1211 | Vedoucí a řídící pracovníci v oblasti financí | http://data.europa.eu/esco/isco/C1211 |

## Pracovní podmínky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Duševní zátěž |  | x | x |  |
| Pracovní doba, směnnost | x | x |  |  |
| Zátěž teplem | x |  |  |  |
| Zátěž chladem | x |  |  |  |
| Zátěž hlukem | x |  |  |  |
| Zátěž vibracemi | x |  |  |  |
| Zátěž prachem | x |  |  |  |
| Zátěž chemickými látkami | x |  |  |  |
| Zátěž invazivními alergeny | x |  |  |  |
| Zátěž biologickými činiteli způsobujícími onemocnění | x |  |  |  |
| Zátěž ionizujícím zářením | x |  |  |  |
| Zátěž neionizujícím zářením a elektromagnetickým polem včetně laserů | x |  |  |  |
| Zraková zátěž | x |  |  |  |
| Celková fyzická zátěž | x |  |  |  |
| Zátěž trupu a páteře s převahou statické práce (manipulace s břemeny) | x |  |  |  |
| Lokální zátěž - zátěž malých svalových skupin | x |  |  |  |
| Lokální zátěž jemné motoriky | x |  |  |  |
| Zátěž prací v omezeném nebo uzavřeném prostoru | x |  |  |  |
| Zátěž prací v nevhodných pracovních polohách | x |  |  |  |
| Práce ve výškách | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko úrazu pracovníka | x |  |  |  |
| Zvýšené riziko obecného ohrožení | x |  |  |  |

*Legenda:*

* *1. Stupeň zátěže (minimální zdravotní riziko) - Faktor se při výkonu práce nevyskytuje nebo je zátěž faktorem minimální, vliv faktoru je ze zdravotního hlediska nevýznamný.*
* *2. Stupeň zátěže (únosná míra zdravotního rizika) - Ze zdravotního hlediska je míra zátěže faktorem únosná, nepřekračuje limity stanovené předpisy, vliv faktoru je akceptovatelný pro zdravého člověka.*
* *3. Stupeň zátěže (významná míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže překračuje stanovené limitní hodnoty expozice (zátěže), na pracovištích je nutná realizace náhradních technických a organizačních opatření, nelze vyloučit negativní vliv na zdraví pracovníků.*
* *4. Stupeň zátěže (vysoká míra zdravotního rizika) - Úroveň zátěže vysoce překračuje stanovené limitní hodnoty expozice, na pracovištích musí být dodržován soubor preventivních opatření, častěji dochází k poškození zdraví.*

## Kvalifikace k výkonu povolání

### Školní vzdělání

#### Nejvhodnější školní přípravu poskytují obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru hospodářská politika a správa | 6202T |

#### Vhodnou školní přípravu poskytují také obory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ** | **Název** | **Kód** |
| KKOV | Magisterský studijní program v oboru ekonomika a management | 6208T |
| KKOV | Bakalářský studijní program v oboru hospodářská politika a správa | 6202R |

## Kompetenční požadavky

### Odborné dovednosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i32.D.4051 | Posouzení a schvalování finančních koncepcí organizace | 7 | Nutné |
| i32.D.4052 | Posouzení politiky a finanční strategie činnosti finančních systémů organizace, včetně prodejů, kalkulací, rozpočtů a daní | 7 | Nutné |
| i51.Z.2221 | Koordinace a řízení spolupráce s ostatními úseky organizace v oblasti pravidel finančního systému organizace | 7 | Nutné |
| i32.D.9105 | Zpracování rozpočtu, finančních plánů organizace a cenové politiky firmy včetně kontroly jejich dodržování | 7 | Nutné |
| i32.D.2027 | Vytváření finančního plánu útvaru | 7 | Nutné |
| h25.D.3100 | Posuzování a hodnocení efektivnosti hospodaření a výkonnosti svěřeného úseku | 7 | Nutné |
| i32.D.2021 | Řízení finančních investic organizace s využitím investování na kapitálových trzích jak v tuzemsku, tak i v zahraničí | 7 | Nutné |
| i32.D.6211 | Zpracovávání finančních analýz a doporučení pro rozhodování managementu organizace | 7 | Nutné |
| i32.D.2029 | Předkládání návrhů opatření ke zlepšení finanční situace společnosti | 7 | Nutné |
| i32.D.9031 | Zpracovávání včasných, aktuálních a přesných zpráv o stavu finančních zdrojů a výsledcích podnikového hospodaření | 7 | Nutné |
| i32.Z.1071 | Řízení a koordinace procesu tvorby cen v organizaci | 7 | Nutné |
| i32.D.6311 | Analýza vývoje vnitropodnikových a vnějších ekonomických podmínek a ekonomických i finančních ukazatelů | 7 | Nutné |
| i32.D.2051 | Navrhování metod ke snížení rizik vzniku nedobytných pohledávek (omezení dodávek, blokace dodávek, změny způsobu úhrad apod.) | 7 | Nutné |
| i51.Z.1006 | Organizace práce, řízení a motivace zaměstnanců | 7 | Nutné |
| i32.C.5001 | Zastupování organizace při jednání s finančními úřady, a to zejména při řešení daňových přeplatků a nedoplatků, při odstraňování pochybností správce daně prokazováním a obhajobou všech skutečností uvedených v daňových přiznáních a použitých postupech | 7 | Nutné |
| i51.D.3222 | Kontrola a hodnocení kvality a výsledků práce podřízených pracovníků | 7 | Nutné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Odborné znalosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-8** | **Vhodnost** |
| i32.\_.0021 | finanční plánování | 7 | Nutné |
| i51.\_.0022 | ekonomický (finanční) management, controlling | 7 | Nutné |
| i32.\_.0003 | principy hospodaření podnikatelského subjektu, hospodářský výsledek | 7 | Nutné |
| i33.\_.0042 | daňová soustava ve vztahu k účetnictví | 7 | Nutné |
| i32.\_.0004 | ukazatele ekonomické efektivnosti investic a projektů | 7 | Nutné |
| i32.\_.0006 | finanční analýzy, výpočty a vyhodnocování ekonomických ukazatelů, ekonomické bilance | 7 | Nutné |
| i32.\_.0005 | postupy tvorby kalkulací, rozpočtů, ekonomické rozvahy | 7 | Nutné |
| i32.\_.0025 | oceňování finančních rizik, teorie finančního rizika | 7 | Nutné |
| i41.\_.0017 | finanční právo | 7 | Nutné |
| i22.\_.0003 | ekonomie | 7 | Nutné |
| i51.\_.0044 | management rizik | 7 | Nutné |
| i51.\_.0014 | management pro top manažery | 7 | Nutné |
| i51.\_.0005 | strategické řízení organizace | 7 | Nutné |
| i51.\_.0021 | personální management | 7 | Nutné |
| i41.\_.0021 | komerční právo, smluvně-závazkové vztahy, obchodní společnosti, obchodní zákoník | 7 | Nutné |
| i41.\_.0012 | pracovní právo, pracovně právní vztahy, sociální zabezpečení, zákon o zaměstnanosti | 7 | Výhodné |
| l24.\_.0012 | systém řízení BOZP ve firmě | 4 | Výhodné |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c2\_manualu.pdf*

### Obecné dovednosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-3** |
| b01 | Počítačová způsobilost | 2 |
| b02 | Způsobilost k řízení osobního automobilu | 2 |
| b03 | Numerická způsobilost | 2 |
| b04 | Ekonomické povědomí | 3 |
| b05 | Právní povědomí | 3 |
| b06 | Jazyková způsobilost v češtině | 3 |
| b07 | Jazyková způsobilost v angličtině | 2 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c10\_manualu.pdf*

### Digitální kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 1-4** |
| 1.1 | Prohlížení, vyhledávání a filtrování dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 5.3 | Kreativní využívání digitálních technologií  | 3 |
| 5.2 | Identifikace potřeb a výběr vhodných technologií  | 1 |
| 5.1 | Řešení technických problémů  | 2 |
| 4.4 | Ochrana životního prostředí  | 2 |
| 4.3 | Ochrana zdraví a duševní pohody  | 2 |
| 4.2 | Ochrana osobních dat a soukromí  | 2 |
| 4.1 | Ochrana zařízení  | 2 |
| 3.3 | Autorská práva a licence  | 3 |
| 3.2 | Integrace a přepracování digitálního obsahu  | 3 |
| 3.1 | Tvorba digitálního obsahu  | 3 |
| 2.4 | Netiketa  | 3 |
| 2.3 | Spolupráce prostřednictvím digitálních technologií  | 3 |
| 2.2 | Sdílení prostřednictvím digitálních technologií  | 3 |
| 2.1 | Interakce prostřednictvím digitálních technologií  | 3 |
| 1.3 | Správa dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 1.2 | Hodnocení dat, informací a digitálního obsahu  | 3 |
| 5.4 | Identifikace nedostatků v digitálních kompetencích  | 2 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c15\_manualu.pdf*

### Měkké kompetence

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Úroveň 0-5** |
| 2.1 | Kompetence k efektivní komunikaci | 3 |
| 2.6 | Kompetence k vedení lidí | 5 |
| 3.3 | Kompetence k objevování a orientaci v informacích | 5 |
| 1.4 | Kompetence ke zvládání stresu a zátěže | 5 |
| 4.1 | Kompetence k aktivnímu přístupu | 5 |
| 1.1 | Kompetence k celoživotnímu vzdělávání | 5 |
| 4.2 | Kompetence k plánování a organizování práce | 5 |
| 4.4 | Kompetence k řešení problémů | 4 |
| 4.5 | Kompetence k samostatnosti | 4 |
| 4.6 | Kompetence k výkonnosti | 5 |
| 1.2 | Kompetence k flexibilitě | 4 |
| 1.3 | Kompetence ke kreativitě | 5 |
| 2.2 | Kompetence ke kooperaci | 4 |
| 2.4 | Kompetence k ovlivňování a rozvíjení ostatních | 4 |

*Popisy úrovní naleznete zde: https://nsp.cz/downloads/Priloha\_c9\_manualu.pdf*

## Zdravotní podmínky

### Onemocnění omezující výkon povolání / specializace povolání.

* Duševní poruchy a poruchy chování
* Závažná nervová onemocnění a psychosomatická onemocnění

*Přesné posouzení zdravotního stavu s následným doporučením nebo nedoporučením výkonu této pozice je možné pouze po konzultaci s lékařem.*